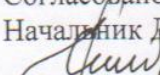
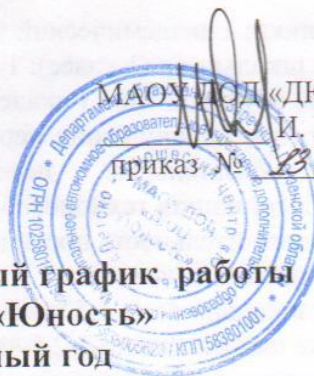


Согласовано:  
Начальник Департамента образования  
 Е.В. Аникина

Утверждаю:  
директор  
И. В. Строителев  
приказ № 13 от 31.08.2015



## Годовой календарный учебный график работы МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность» на 2015/2016 учебный год

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой календарный учебный график работы Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский центр «Юность» г. Заречный Пензенской области (далее МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность») является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность» составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. N 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей";
- Устав МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность»;
- Лицензия на право образовательной деятельности МБОУ ДОД ДЮЦ «Юность».

Годовой календарный учебный график рассматривается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность» и согласовывается с Департаментом образования города Заречного Пензенской области.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

### ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Образовательный процесс в МАОУ ДОД «ДЮЦ «Юность» осуществляется через реализацию дополнительных образовательных программ 3 направленностей.
2. Продолжительность учебного года составляет 36 учебных недель.
3. Учебные занятия в учреждении начинаются 1 сентября 2015 года и заканчиваются 31 мая 2015 г.
4. Комплектование групп первого года обучения проводится с 1 по 15 сентября 2015 г.
5. Учебные занятия в 2015/2016 учебном году проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором учреждения.
6. Устанавливается следующая продолжительность занятий для обучающихся:

- дошкольники: 1 академический час – 20-30 мин. (в зависимости от возраста детей);
- младшие школьники (1 класс): 1 академический час – 30 мин.;
- остальные обучающиеся: 1 академический час – 45 мин.

С целью недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы, на занятиях используются элементы здоровьесберегающих технологий.

7. Продолжительность проведения культурно-досуговых мероприятий составляет:

- дошкольники до 1 часа;
- младшие школьники до 1,5 часов;
- остальные школьники до 2-2,5 часов.

8. В каникулярное время занятия в объединениях проводятся в соответствии с календарно-тематическими планами, допускается изменение расписания и форм занятий.

9. В 2015/2016 учебном году устанавливается семидневный режим работы учреждения:

- 8.00 – 21.00 (понедельник-суббота) - часы работы учреждения, воскресенье – 10.00-13.30;
- 08.00 – 21.00 - часы работы администрации (в зависимости от графика работы),
- 11.00 – 18.30 - часы работы методистов,
- 14.00 – 21.00 - часы работы педагогов-организаторов,
- 09.00 – 18.00 - часы работы секретаря,
- 12.45 – 21.15 - часы работы дежурного администратора,
- нерабочие (праздничные) дни устанавливаются в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.

10. В случае производственной необходимости, по согласованию с Департаментом образования, допускается работа учреждения в нерабочие праздничные дни.

11. С целью компетентного и своевременного решения организационных вопросов на каждый день недели назначается дежурный администратор. График дежурств администрации утверждается директором учреждения.